



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট  
ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা  
আইডিইবি ভবন (৪র্থ ও ৫ম তলা) ১৬০/এ,  
কাকরাইল, ঢাকা- ১০০০।  
[Web:www.cevdsc.gov.bd]  
[E-mail:cevdhksouth@gmail.com]

EFD তে VAT দিন  
লটারীর কুপন বুঝে দিন

প্রতিমাসে রয়েছে ১ [এক] লক্ষ থেকে ১০  
[দশ] হাজার টাকার ১০১টি পুরস্কার

বাহক মারফত/জিইপি/  
ই-মেইল যোগে

পত্র নং-২(২৩)৩-জনপ্রশাঃ/সদর/০৫/২০১৩/

তারিখঃ ০৫ ভাদ্র, ১৪২৮  
২৯ আগস্ট, ২০২১

### অফিস আদেশ

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকায় কর্মরত নিম্নে উল্লিখিত কর্মচারীগণকে তাঁদের নাম ও পদবীর বিপরীতে কলাম নং-(০৫) এ বর্ণিত কর্মস্থলে বদলি/পদস্থ করা হলোঃ

ক্রমিক নং	নাম ও জন্ম তারিখ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদস্থকৃত কর্মস্থল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)
১.	জনাব মো: শরিফুল ইসলাম ২৬.১২.৯২ খ্রি:	কম্পিউটার অপারেটর	সদর দপ্তর (আইন ও বিচার শাখা)	সদর দপ্তর প্রেষণে নারায়ণগঞ্জ বিভাগীয় দপ্তর
২.	জনাব মো: ফয়সাল আহমেদ তালুকদার ২৫.০৩.৯৩ খ্রি:	কম্পিউটার অপারেটর	সদর দপ্তর (মুসক বাস্তবায়ন শাখা এবং গোয়েন্দা ও তদন্ত শাখা) অতি: দায়িত্ব বংশাল সার্কেল	সদর দপ্তর (ইএফডি মনিটরিং শাখা) এবং (সিপিএসি সংক্রান্ত কার্যক্রম)
৩.	জনাব এ.কে.এম নুরুজ্জামান ১৯.১০.৬৭ খ্রি:	অফিস সুপারিনটেনডেন্ট	সেগুনবাগিচা বিভাগীয় দপ্তর প্রেষণে আজিমপুর সার্কেল	মতিঝিল বিভাগীয় দপ্তর প্রেষণে বকশীবাজার সার্কেল
৪.	মিজ্ ফরহাদ জেসমিন ০১.০১.৬৭ খ্রি:	অফিস সুপারিনটেনডেন্ট	ধানমন্ডি বিভাগ প্রেষণে নীলক্ষেত সার্কেল	তেজগাঁও বিভাগীয় দপ্তর প্রেষণে কাওরানবাজার সার্কেল
৫.	মিজ্ জোহরা বেগম ১৮.০২.৬৬ খ্রি:	অফিস সুপারিনটেনডেন্ট	মতিঝিল বিভাগীয় দপ্তর প্রেষণে রাজারবাগ সার্কেল	লালবাগ বিভাগীয় দপ্তর প্রেষণে নীলক্ষেত সার্কেল
৬.	জনাব মো: কামরুল হাসান ০৫.০৩.৭২ খ্রি:	অফিস সুপারিনটেনডেন্ট	লালবাগ বিভাগীয় দপ্তর প্রেষণে চকবাজার সার্কেল	ধানমন্ডি বিভাগীয় দপ্তর প্রেষণে রায়েরবাজার সার্কেল
৭.	মিজ্ শামীমা আক্তার ০১.১২.৬৮ খ্রি:	অফিস সুপারিনটেনডেন্ট	নারায়ণগঞ্জ বিভাগ প্রেষণে নারায়ণগঞ্জ সার্কেল	কোতয়ালী বিভাগীয় দপ্তর প্রেষণে আরমানিটোলা সার্কেল
৮.	জনাব মোঃ শাহীন আলম সরকার ২০.১১.৮৮ খ্রি:	প্রধান সহকারী	সদর দপ্তর (হিসাব শাখা)	কোতয়ালী বিভাগীয় দপ্তর
৯.	মিজ্ শিপ্রা শিকদার ০৫.০৪.৮৭ খ্রি:	প্রধান সহকারী	সেগুনবাগিচা বিভাগীয় দপ্তর প্রেষণে পল্টন সার্কেল	সদর দপ্তর প্রেষণে তেজগাঁও সার্কেল
১০.	জনাব মো: আজহারুল ইসলাম ০১.০৯.৬৪ খ্রি:	প্রধান সহকারী	ধানমন্ডি বিভাগীয় দপ্তর	তেজগাঁও বিভাগীয় দপ্তর প্রেষণে ফার্মগেট সার্কেল অতি: দায়িত্ব কাওরানবাজার সার্কেল

ক্রমিক নং	নাম ও জন্ম তারিখ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদস্থকৃত কর্মস্থল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)
১১.	জনাব মোঃ মহিবুল ইসলাম ১৫.০১.৮৬ খ্রি:	প্রধান সহকারী	নারায়ণগঞ্জ বিভাগীয় দপ্তর অতি: দায়িত্ব ফতুল্লা সার্কেল	সদর দপ্তর (মুসক নীতি, বাস্তবায়ন ও কাস্টমস শাখা)
১২.	জনাব মোঃ মাহবুব হোসেন ২১.০৭.৮৬ খ্রি:	প্রধান সহকারী	মুন্সিগঞ্জ বিভাগীয় দপ্তর প্রেষণে শ্রীনগর সার্কেল অতি: দায়িত্ব সিরাজদিখান সার্কেল	লালবাগ বিভাগীয় দপ্তর অতি: দায়িত্ব আজিমপুর সার্কেল
১৩.	জনাব সরোজ কুমার ব্যানার্জী ২৫.১১.৮৮ খ্রি:	প্রধান সহকারী	সদর দপ্তর (সোধারণ শাখা, পূর্ত শাখা ও যানবাহন শাখা)	মতিঝিল বিভাগীয় দপ্তর
১৪.	জনাব মোঃ সাইদুল ইসলাম ৩১.০১.৮৭ খ্রি:	উচ্চমান সহকারী	সদর দপ্তর (পি.এ. টু কমিশনার মহোদয়)	সদর দপ্তর পি.এ. টু কমিশনার মহোদয় ও অতি: দায়িত্ব গোয়েন্দা ও তদন্ত শাখা
১৫.	মিজ্ কামরুন্নাহার রুমা ৩১.১২.৮৭ খ্রি:	উচ্চমান সহকারী	সদর দপ্তর (আইন ও বিচার শাখা)	পল্টন সার্কেল অতি: দায়িত্ব ফুলবাড়িয়া সার্কেল
১৬.	জনাব মোঃ ইমদাদুল হক ১৮.১২.৯৩ খ্রি:	উচ্চমান সহকারী	সদর দপ্তর (আইন ও বিচার শাখা)	ফুলবাড়িয়া সার্কেল প্রেষণে সেগুনবাগিচা বিভাগীয় দপ্তর
১৭.	জনাব মোঃ তারিক উল হাবিব বসুনিয়া ০১.০১.৭০ খ্রি:	উচ্চমান সহকারী	সেগুনবাগিচা বিভাগীয় দপ্তর অতি: দায়িত্ব ফুলবাড়িয়া সার্কেল	মতিঝিল সার্কেল
১৮.	জনাব মোঃ সিরাজুল ইসলাম ১০.১০.৬৭ খ্রি:	উচ্চমান সহকারী	আলীগঞ্জ সার্কেল	গজারিয়া সার্কেল
১৯.	জনাব মোঃ জুনায়েদ আলী ২০.০৯.৯৪ খ্রি:	উচ্চমান সহকারী	মতিঝিল বিভাগীয় দপ্তর ও অতি: দায়িত্ব মতিঝিল সার্কেল	ধানমন্ডি সার্কেল প্রেষণে ধানমন্ডি বিভাগীয় দপ্তর
২০.	জনাব আব্দুল আলীম ২১.০৪.৮৮ খ্রি:	ক্যাশিয়ার	মতিঝিল বিভাগ ও আওতাধীন সকল সার্কেল (অতি: দায়িত্ব সেগুনবাগিচা বিভাগ এবং আওতাধীন সকল সার্কেল)	কোতয়ালী বিভাগীয় দপ্তর অতি: দায়িত্ব আওতাধীন সকল সার্কেল (ক্যাশ সংক্রান্ত কার্যক্রম)
২১.	মিজ্ সালমা আক্তার ০৬.০৩.৮৯ খ্রি:	ক্যাশিয়ার	কোতয়ালী বিভাগ ও আওতাধীন সকল সার্কেল	সেগুনবাগিচা বিভাগীয় দপ্তর প্রেষণে সদর দপ্তর (হিসাব শাখা)
২২.	জনাব আরিফুল ইসলাম ০৭.১২.৮৯ খ্রি:	সাঁট মুদ্রাঙ্করিক কাম- কম্পিউটার অপারেটর	সদর দপ্তর প্রেষণে লালবাগ বিভাগীয় দপ্তর ও আওতাধীন সকল সার্কেল (ক্যাশ সংক্রান্ত কার্যক্রম)	সদর দপ্তর প্রেষণে বংশাল সার্কেল

ক্রমিক নং	নাম ও জন্ম তারিখ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদস্থকৃত কর্মস্থল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)
২৩.	জনাব মো: বুবেল হোসেন ০১.০১.৯৫ খ্রি:	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর	সদর দপ্তর প্রেষণে সিদ্ধেশ্বরী সার্কেল অতি: দায়িত্ব সেগুনবাগিচা সার্কেল	সদর দপ্তর (মুসক নিরীক্ষা শাখা ও স্থানীয় রাজস্ব নিরীক্ষা শাখা)
২৪.	জনাব আমানুল ইসলাম খান ৩০.১১.৯০ খ্রি:	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	আরামবাগ সার্কেল প্রেষণে সদর দপ্তর (মুসক নীতি ও কাস্টমস শাখা) অতি: দায়িত্ব জনপ্রশাসন শাখা	সদর দপ্তর (জনপ্রশাসন শাখা)
২৫.	জনাব মোহাম্মদ সোলাইমান ০১.০১.৯২ খ্রি:	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সদর দপ্তর (মুসক নিরীক্ষা শাখা ও স্থানীয় রাজস্ব নিরীক্ষা শাখা)	ফতুল্লা সার্কেল অতি: দায়িত্ব নারায়ণগঞ্জ সার্কেল
২৬.	জনাব আশরাফুর রহমান ১৬.০৮.৯৩ খ্রি:	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	রামপুরা সার্কেল অতি: দায়িত্ব আরামবাগ সার্কেল	মুন্সিগঞ্জ বিভাগীয় দপ্তর অতি: দায়িত্ব মুন্সিগঞ্জ সার্কেল
২৭.	জনাব মো: শরিয়ত উল্লাহ ভূইয়া ২৮.১০.৮৮ খ্রি:	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বেগুনবাড়ি সার্কেল	সদর দপ্তর (আইন ও বিচার শাখা)
২৮.	জনাব মুহাম্মদ জাহাজীর আলম ২৮.০২.৮৯ খ্রি:	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	কাওরানবাজার সার্কেল	চকবাজার সার্কেল
২৯.	জনাব শাহপরান নয়ন ০৫.০৭.৯৮ খ্রি:	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	ধানমন্ডি বিভাগীয় দপ্তর অতি: দায়িত্ব রায়েরবাজার সার্কেল	পল্টন সার্কেল প্রেষণে সদর দপ্তর (আইন ও বিচার শাখা)
৩০.	জনাব মোঃ নাজমুল হোসেন ১৯.০৭.৯২ খ্রি:	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	কোতয়ালী বিভাগীয় দপ্তর অতি: দায়িত্ব আরমানিটোলা সার্কেল	তেজগাঁও সার্কেল প্রেষণে সদর দপ্তর (মুসক নীতি, বাস্তবায়ন ও কাস্টমস শাখা )
৩১.	জনাব মোঃ খালেদুজ্জামান ৩১.১২.৭৭ খ্রি:	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বংশাল সার্কেল	মতিঝিল বিভাগীয় দপ্তর প্রেষণে সদর দপ্তর (মুসক নিরীক্ষা শাখা ও স্থানীয় রাজস্ব নিরীক্ষা শাখা)
৩২.	জনাব মোঃ জাকারিয়া ৩০.০৫.৯৩ খ্রি:	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বকশীবাজার সার্কেল	আলীগঞ্জ সার্কেল অতি: দায়িত্ব এনায়েতনগর সার্কেল
৩৩.	মিজ সুমি সুলতানা ০৮.০৪.৮৬ খ্রি:	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	এনায়েতনগর সার্কেল	বেগুনবাড়ি সার্কেল
৩৪.	জনাব মোহাম্মদ আমাজ উদ্দিন ০১.০৪.৮৪ খ্রি:	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	গজারিয়া সার্কেল	সিদ্ধেশ্বরী সার্কেল অতি: দায়িত্ব সেগুনবাগিচা সার্কেল
৩৫.	জনাব মোঃ নবীন হোসেন ২১.১০.৮৩ খ্রি:	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	মুন্সিগঞ্জ সার্কেল	ইমামগঞ্জ সার্কেল
৩৬.	জনাব মো: মিনহাজুল ইসলাম ২৫.১২.৯৬ খ্রি:	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	ইমামগঞ্জ সার্কেল	ফুলবাড়িয়া সার্কেল প্রেষণে সদর দপ্তর (সাধারণ শাখা, পূর্ত শাখা ও যানবাহন শাখা)

ক্রমিক নং	নাম ও জন্ম তারিখ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদস্থকৃত কর্মস্থল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)
৩৭.	জনাব আব্দুল মান্নান হাওলাদার ০১.১০.৮৯ খ্রি:	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	ফার্মগেট সার্কেল অতি: দায়িত্ব তেজগাঁও সার্কেল	শ্রীনগর সার্কেল অতি: দায়িত্ব সিরাজদিখান সার্কেল
৩৮.	জনাব আবু তাহের ০৮.১২.৯৩ খ্রি:	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	মুন্সিগঞ্জ বিভাগীয় দপ্তর	রাজারবাগ সার্কেল শ্রেণে সদর দপ্তর (আইন ও বিচার শাখা)
৩৯.	জনাব মুহাম্মদ আরিফুল হক ফুল ১৯.০৮.৮৭ খ্রি:	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	পল্টন সার্কেল শ্রেণে সদর দপ্তর (আইন ও বিচার শাখা)	রামপুরা সার্কেল অতি: দায়িত্ব রাজারবাগ সার্কেল
৪০.	মিজ্ ইসরাত জাহান ১৯.১১.৯১ খ্রি:	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	রাজারবাগ সার্কেল শ্রেণে সদর দপ্তর (নিরীক্ষা শাখা)	আরামবাগ সার্কেল

- ০২। বদলিকৃত কর্মচারীগণ ২৩-০৮-২০২১ খ্রিঃ তারিখ অপরাহ্নে নিজ নিজ বর্তমান কর্মস্থল হতে অব্যাহতিপ্রাপ্ত বলে গণ্য হবেন।  
০৩। এ আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হলো।

দ্বাঃ—

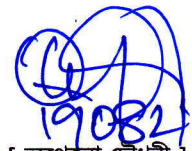
[ অথেলো চৌধুরী ]  
উপ কমিশনার (প্রশাসন)  
কমিশনারের পক্ষে

পত্র নং-২(২৩)৩-জনপ্রশাঃ/সদর/০৫/২০১৩/ ৬০০(৩-১০০)

তারিখঃ ০৫ ভাদ্র, ১৪২৮  
১৭ আগস্ট, ২০২১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত কমিশনার-১/২, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ৩। উপ/সহকারী কমিশনার, সদর দপ্তর, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ৪। বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট .....বিভাগীয় দপ্তর।
- ৫। সহকারী প্রোগ্রামার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা(দক্ষিণ), ঢাকা (তাকে ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৬। আয়ন ও ব্যয়ন কর্মকর্তা, সদর দপ্তর, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ৭। রাজস্ব কর্মকর্তা, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট .....সার্কেল।
- ৮। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা.....।
- ৯। জনাব/বেগম.....পদবী....., কাস্টমস, এক্সাইজ  
ও ভ্যাট.....সদর দপ্তর/সার্কেল/বিভাগীয় দপ্তর।
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা (কমিশনার মহোদয়ের সদয়  
অবগতির জন্য)।
- ১১। গার্ড ফাইল।



[ অথেলো চৌধুরী ]  
উপ কমিশনার (প্রশাসন)