

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট
ঢাকা (দক্ষিণ)

বাহক
মারফত/
ই-মেইল

আইডিইবি ভবন (৪র্থ ও ৫ম তলা) ১৬০/এ, কাকরাইল, ঢাকা-১০০০।

[Fax-8315459, Web: www.cevdsc.gov.bd, Email-cevdhksouth@yahoo.com]

আদেশ

তারিখঃ ২২ বৈশাখ, ১৪২৪
২৫ এপ্রিল, ২০১৭

কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা(দক্ষিণ), ঢাকার ইনহাউজ প্রশিক্ষণ কর্মসূচীর আওতায় সদ্য যোগদানকৃত সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তাদের ২৪/০৪/১৭ খ্রিঃ হতে ৩০/০৪/১৭ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক আইন, ২০১২ সহ অন্যান্য প্রাসঙ্গিক বিধি-বিধান এর উপর প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের মনোনয়ন প্রদান করা হলঃ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তাদের নাম (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	পদবী	বর্তমান কর্মস্থল
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১.	জনাব মিঠুন কুমার ঘোষ	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর
২.	জনাবা অন্তরা অধিকারী	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর
৩.	জনাব তপন কান্তি বড়ুয়া	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর
৪.	জনাবা জাহানারা পারভীন	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর
৫.	জনাব মোহাম্মদ মোফাজ্জল হোসাইন মজুমদার	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর
৬.	জনাব মো: এনামুল হক	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর
৭.	জনাব মো: আলমগীর রহমান	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর
৮.	জনাব মো: আবু বকর সিদ্দিক	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর
৯.	জনাব সমীর কান্ত মজুমদার	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর
১০.	জনাব মো: মাহফুজার রহমান	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর
১১.	জনাব মো: আব্দুর রহিম	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর
১২.	জনাবা নাজিয়া আজিজ	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর
১৩.	জনাব মো: মোজাহিদ খান	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর
১৪.	জনাব ইফতেখার আহমেদ	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর
১৫.	জনাব ইব্রাহিম মিয়া	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর
১৬.	জনাব মো: পারভেজ রানা	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর
১৭.	জনাব মো: আলমগীর	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর
১৮.	জনাব মো: মতিউর রহমান	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সদর দপ্তর
১৯.	জনাবা ফাহিমা মেহ-জাবিন		

২। প্রশিক্ষকবৃন্দের জন্য নির্দেশনাবলী :

- (ক) প্রশিক্ষকগণ স্ব-স্ব নির্ধারিত বিষয়ের উপর নির্ধারিত সময়ের জন্য Power Point Presentation তৈরী করবেন এবং প্রশিক্ষার্থীদের মাঝে তা বিতরণ করবেন।
- (খ) নির্ধারিত সময়ের মধ্যেই প্রতিটি সেশন সমাপ্ত করবেন। শিক্ষণ প্রক্রিয়া Participatory approach এ হওয়াই বাঞ্ছনীয়।
- (গ) বিষয়বস্তুর Practical Example সহ আলোচনার চেষ্টা করবেন।

০৩। প্রশিক্ষার্থীদের জন্য নির্দেশনাবলী :

(ক) প্রশিক্ষার্থীদের যথাসময়ে উপস্থিত হয়ে পূর্ণকালীন উপস্থিত থাকতে হবে। প্রশিক্ষণ কক্ষে মোবাইল ফোন Mute/Silent করে রাখতে হবে।

(গ) প্রশিক্ষণের জন্য ডায়েরী, কলম ও ক্যালকুলেটর সংগে আনতে হবে।

০৪। প্রশিক্ষণসূচী এ পত্রের সাথে সংযুক্ত করা হল। প্রশিক্ষণসূচী অনুযায়ী মনোনীত কর্মকর্তাগণকে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে অনুষ্ঠিতব্য প্রশিক্ষণ কর্মসূচীতে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে ০১ পাতা।

স্বাঃ

[কাজী মোস্তাফিজুর রহমান]
কমিশনার (চলতি দায়িত্ব)

পত্র নং-২(১৮)-জনপ্রশাঃ/সদর/০৪/প্রশিক্ষণ/অংশ-২/২০১৪ /৬৭২/২-৪৫ তারিখঃ ১২ বৈশাখ, ১৪২৪
২৫ এপ্রিল, ২০১৭

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে):

- ০১। অতিরিক্ত কমিশনার, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ০২। যুগ্ম কমিশনার, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ০৩। দ্বিতীয় সচিব (শুভঃপ্রঃ-১/৩), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, রাজস্ব ভবন, ঢাকা।
- ০৪। সহকারী কমিশনার (প্রশাসন/গোয়েন্দা ও তদন্ত), কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ০৫। বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট মতিঝিল/সেগুনবাগিচা/তেজগাঁ/ধানমন্ডি/লালবাগ/কোতয়ালী/নারায়ণগঞ্জ/মুন্সিগঞ্জ বিভাগীয় দপ্তর।
- ✓ ০৬। সহকারী প্রোগ্রামার, সদর দপ্তর, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা (তাকে ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৭। জনাব/বেগম....., পদবী....., কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট..... বিভাগীয় দপ্তর/সার্কেল/সদর দপ্তর।
- ০৮। সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা(প্রশাসন), সদর দপ্তর, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা। তিনি প্রশিক্ষণের জন্য মাস্টিমিডিয়া প্রজেক্টরসহ সম্মেলন কক্ষ প্রস্তুত রাখবেন এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- ০৯। আয়ন ও ব্যয়ন কর্মকর্তা, সদর দপ্তর, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারী, কমিশনার। কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ১১। গার্ড ফাইল।

Handwritten signature
[ড. নাহিদা ফরিদী]
অতিরিক্ত কমিশনার
২৩

২৪
৪৮


বিষয়ঃ নবনিযুক্ত সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তাদের ইনহাউস প্রশিক্ষণ

এ দপ্তরে সদ্য যোগদানকৃত ১৯ জন সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তাদের মূল্য সংযোজন কর ও সম্পূরক শুল্ক আইন, ২০১২ সহ অন্যান্য প্রাসঙ্গিক বিধি-বিধান এর উপর ইনহাউস প্রশিক্ষণ কর্মসূচী নিম্নোক্ত সময়সূচী অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে।

তারিখ	সময়	প্রশিক্ষক	বিষয়
২৪ এপ্রিল, ২০১৭ সোম বার	৯:০০-১১:০০ টা	উর্দ্ধতন সকল কর্মকর্তা	কর্মকর্তাদের যোগদান এবং পরিচয় পর্ব
	১১:০০-১:০০ টা	ড. নাহিদা ফরিদী অতিরিক্ত কমিশনার	মুসক ব্যবস্থা, মুসক আইন ও বিধির উপর পাওয়ার পয়েন্ট উপস্থাপনা
	১:০০-২:০০ টা		বিরতি
	২:০০-৩:৩০ টা	তানভীর আহম্মেদ সহকারী কমিশনার	ক. সরকারী কর্মচারীর (আচরণ) বিধিমালা, ১৯৭৯ খ. গণকর্মচারী শৃঙ্খলা(নিয়মিত উপস্থিতি) অধ্যাদেশ, ১৯৮২
	৩:৩০-৩:৪৫ টা		বিরতি
	৩:৪৫-৫:০০ টা	সানজিদা শারমিন সহকারী কমিশনার	সরকারী কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপীল) বিধিমালা, ১৯৮৫
২৫/০৪/২০১৭ মঙ্গল বার	৯:০০-১১:০০ টা	পরিতোষ চক্রবর্তী রাজস্ব কর্মকর্তা	অপরাধ ও দন্ড বিধি
	১১:০০-১১:১৫ টা		বিরতি
	১১:১৫-১:০০ টা	তানভীর আহম্মেদ সহকারী কমিশনার	ধারা -১ হতে ৩ বিধি -১ হতে ২
	১:০০-২:০০ টা		বিরতি
	০২:০০ -৩:৩০ টা	সানজিদা শারমিন সহকারী কমিশনার	ধারা ৪- হতে ১৪ বিধি ৩- হতে ১৫
	০৩:৩০ -৩:৪৫ টা		বিরতি
	০৩:৪৫ -৫:০০ টা	আব্দুল্লাহ আল মামুন সহকারী কমিশনার	ধারা -১৫ হতে ২৬ বিধি ১৬- হতে ১৮
২৬/০৪/২০১৭ বুধ বার	৯:০০ -১১:০০ টা	মুহাম্মদ ছৈয়দুল আলম সহকারী কমিশনার	ধারা -২৭ হতে ৪৪ বিধি -১৯ হতে ২৪
	১১:০০-১১:১৫ টা		বিরতি
	১১:১৫-১:০০ টা	মোহাম্মদ শহিদুল ইসলাম ডেপুটি কমিশনার	ধারা -৪৫ হতে ৫০ বিধি - ২৫ হতে ৩৯
	১:০০-২:০০ টা		বিরতি
	০২:০০ -৩:৩০ টা	উম্মে নাহিদা আক্তার সহকারী কমিশনার	ধারা -৫১ হতে ৫৪ বিধি - ৪০ হতে ৪৪
	০৩:৩০ -৩:৪৫ টা		বিরতি
	০৩:৪৫ -৫:০০ টা	তানভীর আহম্মেদ সহকারী কমিশনার	ধারা -৫৫ হতে ৬৩ বিধি -৪৫ হতে ৪৬
২৭/০৪/২০১৭ বৃহস্পতি বার	৯:০০ -১১:০০ টা	সানজিদা শারমিন সহকারী কমিশনার	ধারা - ৬৪ হতে ৬৭ বিধি - ৪৭ হতে ৫০
	১১:০০ -১১:১৫ টা		বিরতি

A

	১১:১৫-১:০০ টা	আব্দুল্লা আল মামুন সহকারী কমিশনার	ধারা -৬৮ হতে ৭২ বিধি -৫২ হতে ৫৭
	১:০০-২:০০ টা	বিরতি	
	০২:০০ -৩:৩০ টা	তানভীর আহম্মেদ সহকারী কমিশনার	ধারা -৭৩ হতে ৭৭ বিধি -৫৮
	০৩:৩০ -৩:৪৫ টা	বিরতি	
	০৩:৪৫ -৫:০০ টা	মোহাম্মদ শহিদুল ইসলাম ডেপুটি কমিশনার	ধারা -৭৮ হতে ৮৯ বিধি -৫৯ হতে ৬৫
৩০/০৪/২০১৭ রবি বার	৯:০০ -১১:০০ টা	এইচ.এম. কবির সহকারী কমিশনার	ধারা -৯০ হতে ৯৪ বিধি -৬৬ হতে ৬৭
	১১:০০ -১১:১৫ টা		
	১১:১৫-১:০০ টা	সানজিদা শারমিন সহকারী কমিশনার	ধারা - ৯৫ হতে ১১০ বিধি -৬৮ হতে ৯৫
	১:০০-২:০০ টা		
	০২:০০ -৩:৩০ টা	উম্মে নাহিদা আক্তার সহকারী কমিশনার	ধারা -১১১ হতে ১২৫ বিধি -৯৬ হতে ১০৮
		বিরতি	
	০৩:৩০ -৫:০০ টা	কমিশনার	কাস্টমস এ্যাক্ট এর উপর সাধারণ আলোচনা


 ২৫/৪/১৭
 [কাজী মোস্তাফিজুর রহমান]
 কমিশনার (চলতি দায়িত্ব)
 ১৮