

আইডিইবি ভবন (৪র্থ ও ৫ম তলা) ১৬০/এ, কাকরাইল, ঢাকা-১০০০।  
[ Fax -8315459, Web: www.cevdsc.gov.bd, Email-cevdhksouth@yahoo.com ]

অফিস আদেশ

তারিখঃ ২৬ কার্তিক, ১৪২৪  
৩২ নভেম্বর, ২০১৭

এ দপ্তরে কর্মরত নিম্ন বর্ণিত উপ কমিশনারদের দায়িত্ব ও কর্তব্য নিম্নরূপে বন্টন করা হল :

ক্রম নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	দায়িত্ব ও কর্তব্য
(১)	(২)	(৩)
১.	মিজ্ সীফাত-ই-মরিয়ম উপ কমিশনার	<ul style="list-style-type: none"><li>জনপ্রশাসন শাখা ;</li><li>গোপনীয় শাখা ;</li><li>প্রশিক্ষণ, উদ্বুদ্ধকরণ, প্রকাশনা ও প্রচারণা সংক্রান্ত কার্যক্রম ;</li><li>রিফাল্ড শাখা ;</li><li>বকেয়া শাখা ;</li><li>আইন শাখা ;</li><li>বিচার শাখা ;</li><li>সাধারণ শাখা ;</li><li>মুসক নীতি ও বাস্তবায়ন ;</li><li>পূর্ত ও অবকাঠামো শাখা ;</li><li>গোয়েন্দা ও তদন্ত কার্যক্রম (মতিঝিল/সেগুনবাগিচা/খানমন্ডি/ তেজগাঁও/লালবাগ/কোতয়ালী/নারায়ণগঞ্জ/মুন্সিগঞ্জ) এবং</li><li>শুল্ক, মুসক ও আবগারী সংক্রান্ত ন্যায়-নির্ণয়ন (স্বীয় এখতিয়ারভুক্ত);</li><li>কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য যে কোন দায়িত্ব।</li></ul>
২.	মিজ্ সানজিদা শারমিন উপ কমিশনার	<ul style="list-style-type: none"><li>পরিসংখ্যান শাখা ;</li><li>ভাট অনলাইন সংক্রান্ত কার্যাদি ;</li><li>মুসক নিরীক্ষা শাখা ;</li><li>হিসাব শাখা;</li><li>কাস্টমস্ শাখা ;</li><li>গ্রহণ ও প্রেরণ শাখা ;</li><li>স্থানীয় রাজস্ব নিরীক্ষা শাখা ;</li><li>তথ্য প্রযুক্তি উন্নয়ন ও ডাটা প্রসেসিং শাখা (কম্পিউটার)</li><li>শুল্ক, মুসক ও আবগারী সংক্রান্ত ন্যায়-নির্ণয়ন (স্বীয় এখতিয়ারভুক্ত);</li><li>কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য যে কোন দায়িত্ব।</li></ul>

- ০২। এ দপ্তরের পত্র নং-২(২২)-জনপ্রশাঃ/সদর/৪/২০০২/অংশ-১/৮৮৮(১-৪৫), তারিখঃ ২০.০৮.১৭ খ্রিঃ এতদ্বারা বাতিল করা হল। উপর্যুক্ত কর্মকর্তাগণ সংশ্লিষ্ট অতিরিক্ত/যুগ্ম কমিশনারের মাধ্যমে নথি/বিষয়াদি অগ্রায়ন করবেন।
- ০৩। উপর্যুক্ত কর্মকর্তাদের ছুটিসহ অনুপস্থিতকালীন সময়ের প্রতিস্থাপক কর্মকর্তা নিম্ন উল্লিখিত ভাবে নির্ধারিত হবে,
- ক্রমিক নং-১ এর প্রতিস্থাপক কর্মকর্তা ক্রমিক নং-২, ক্রমিক নং-২ এর প্রতিস্থাপক কর্মকর্তা ক্রমিক নং-০১।
- ০৪। এ আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হল।

স্বাক্ষর  
[ কাজী মোস্তাফিজুর রহমান ]  
কমিশনার (চলতি দায়িত্ব)

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলঃ

- ০১। অতিরিক্ত কমিশনার, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা(দক্ষিণ), ঢাকা।
- ২-১০। বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট মতিঝিল/সেগুনবাগিচা/তেজগাঁ/ধানমন্ডি/লালবাগ/কোতয়ালী/  
নারায়ণগঞ্জ/মুন্সিগঞ্জ বিভাগীয় দপ্তর।
- ১১-১২। সহকারী কমিশনার (প্রশাসন/গোয়েন্দা ও তদন্ত), কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ১৩-১৪। জনাব/বেগম ..... উপ/সহকারী কমিশনার, সদর দপ্তর,  
কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ১৫। সহকারী প্রোগ্রামার, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা। (তাকে ওয়েব-সাইটে প্রকাশের  
অনুরোধসহ)।
- ১৬-২০। রাজস্ব কর্মকর্তা, সদর দপ্তর, আইন ও বিচার শাখা/নিরীক্ষা/প্রশাসন/তথ্য প্রযুক্তি ও উন্নয়ন/গোয়েন্দা ও তদন্ত শাখা/  
কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট.....সার্কেল।
- ২১। আয়ন ও ব্যয়ন কর্মকর্তা, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ২২। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সদর দপ্তর, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট ঢাকা(দক্ষিণ), ঢাকা।
- ২৩। সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা(সকল), আইন ও বিচার টিম/গোয়েন্দা ও তদন্ত টিম/নিরীক্ষা টিম, সদর দপ্তর,  
ঢাকা(দক্ষিণ), কমিশনারেট।
- ২৪-৩৮। শাখা প্রধান/সহকারী, গ্রহণ ও প্রেরণ/জনপ্রশাসন/গোপনীয়/সাধারণ/হিসাব/মূসক নীতি ও বাস্তবায়ন/গোয়েন্দা ও  
তদন্ত/আইন/বিচার/নিরীক্ষা/স্থানীয় রাজস্ব অডিট/পরিসংখ্যান/বকেয়া/রিফান্ড/তথ্য প্রযুক্তি উন্নয়ন ও ডাটা  
প্রসেসিং/ কাস্টমস্ শাখা, সদর দপ্তর, ঢাকা (দক্ষিণ), কমিশনারেট।
- ৩৯। ব্যক্তিগত সহকারী, কমিশনার, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা। কমিশনার  
মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৪০। গার্ড ফাইল।

  
০১.১১.১৭

[ মোহাম্মদ লুৎফর রহমান ]  
অতিরিক্ত কমিশনার